

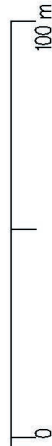
ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA CZĘŚCI SOŁECTWA KAMESZNICA

RYSUNEK PLANU

POŁOŻENIE
Sąbina, Słeszka

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UCHWAŁY NR.....
RADY GMINY MIŁÓWKA Z DNIA

WYDRUK W SKALI 1:1000



LEGENDA

- GRANICA TERENU OBJĘTEGO PLANEM
- LINE ROZGRANICZAJĄCE

PRZEZNACZENIE TERENU

- TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ, ZAGRODOWEJ
K1.X2.MIN LETNISKOWEJ

PRZESZCZĄDZENIA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO GMINY MIŁÓWKA DLA CZĘŚCI SOŁECTWA KAMESZNICA
zatwierdzonego Uchwałą Rady Gminy w Miłowie
nr XXV/302/2004 z dnia 28.09.2004r.

- TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ, ZAGRODOWEJ
K1.28.MIN LETNISKOWEJ

- TERENY UKŁADU KOMUNIKACYJNEGO
K1.KD6 –ULICE DOJAZDOWE

- GRANICA STREFY OCHRONY KRAJOBRAZU
KULTUROWEGO (OKK)

- LINE ROZGRANICZAJĄCE

- UZBROJENIE TERENU
KANALIZACJA

- SEĆ KANALIZACYJNA PROJEKTOWANA

- WODOCIĄGI

- SEĆ WODOCIĄGOWA PROJEKTOWANA

- TELEKOMUNIKACJA

- ISTNIEJĄCA SEĆ TELETECHNICZNA

- ELEKTROENERGETYKA

- ISTNIEJĄCA SEĆ ELEKTROENERGETYCZNA

PODKŁADY MAPOWE

Mapa ewidencyjna w skali 1:2880 uzyskana
z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji
Kartograficznej w Żywcu

Mapa zasadnicza w skali 1:1000 uzyskana
z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji
Kartograficznej w Żywcu

OBŚCZAR ZMIANY PLANU POŁOŻONY JEST W STREFIE
OTULINY ŻYWIĘCIEGO PARKU KRAJOBRAZOWEGO

ASTA – PLAN PRACOWNIA URBANISTYCZNO – ARCHYTEKTONICZNA 30-045 KRAKÓW ul. Królewska 80/72 tel/fax 661-10-21 tel. 661-10-20	DATA SERPEN 2007
PRZEDMIOT: ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA CZĘŚCI SOŁECTWA KAMESZNICA	RYSUNEK PLANU
IPIS: RYSUNEK	IPIS: NR
SKALA	1: 1000
OPRACOWAŁ: mgr inż. arch. ANNA STANIEWICZ mgr inż. arch. Beata Bałan mgr inż. arch. Magdalena Czechowska tech. Olga Korteńska	OPRACOWAŁ: mgr inż. arch. ANNA STANIEWICZ mgr inż. arch. Beata Bałan mgr inż. arch. Magdalena Czechowska tech. Olga Korteńska

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XVI/111/2007
Rady Gminy Milówka
z dnia 20 grudnia 2007 r.

**w sprawie zmiany miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego Gminy Milówka dla części Sołectwa Kamesznica**

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY MILÓWKA W SPRAWIE ZMIANY
MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY MILÓWKA
DLA CZĘŚCI SOŁECTWA KAMESZNICA**

Ip	data wpływu UWAGI	Treść UWAGI	Oznaczenie nierucho- mości której dotyczy uwaga	Rozstrzygnięcie Rady Gminy zał. do uchwały nr XVI/111/2007 z dnia 20 grudnia 2007r.		Uzasadnienie negatywnego rozpatrzenia uwagi
				uwaga uwzględ- niona	uwaga nie- uwzględ- niona	
1	2	3	4	5	6	7
Brak uwag nieuwzględnionych złożonych do projektu zmiany planu wyłożonego do publicznego wglądu w okresie od 10 kwietnia do 10 maja 2007r. oraz w ciągu następnych 14 dni od dnia zakończenia wyłożenia ; to jest do 24 maja 2007r.						

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XVI/111/2007
Rady Gminy Milówka
z dnia 20 grudnia 2007 r.

**w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Milówka
dla części Sołectwa Kamesznica**

Do inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej stanowiących zadania własne Gminy należą:

- systemy zaopatrzenia w wodę,
- systemy związane z odprowadzaniem i oczyszczaniem ścieków,
- drogi i ulice gminne.

Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Milówka dla części sołectwa Kamesznica, dotycząca zmiany przeznaczenia terenu obejmującego działkę nr 7837/1 i część działki 7839/1 oraz działkę 12570/2, zakłada realizację ustaleń dotyczących infrastruktury technicznej poprzez podłączenie się do ustalonej w obowiązującym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Milówka

dla części sołectwa Kamesznica sieci infrastruktury technicznej.

Nie zachodzi zatem konieczność realizacji dodatkowych odcinków sieci wodociągowej czy kanalizacji. W związku z powyższym kosztów związanych z realizacją bądź modernizacją urządzeń i sieci wodociągowych i kanalizacyjnych nie będzie ponosiła Gmina, lecz inwestor zainteresowany zagospodarowaniem działki.

Teren objęty zmianą planu bezpośrednio przylega do istniejących dróg publicznych zatem nie przewiduje się również rezerwowania dodatkowych środków finansowych w budżecie Gminy na realizację i modernizację układu komunikacyjnego.

1356

UCHWAŁA NR XXI/227/08
Rady Miasta Piekary Śląskie

z dnia 13 marca 2008 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XVI/182/07 Rady Miasta Piekary Śląskie z dnia 29 listopada 2007 r
w sprawie stawek opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późn. zmianami), art. 19 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 121 z 2006 r. poz. 844 z późn. zmianami).

Rada Miasta w Piekarach Śląskich
uchwała:

§ 1

W § 6 uchwały Nr XVI/182/07 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 29.11.2007 w sprawie stawek opłaty targowej nadać punktowi 1 następujące brzmienie:

1. Zezwala się na prowadzenie handlu w dzielnicach:
 - Piekary Śląskie – na placu targowym przy ul. Księdza Waculika 2a;
 - Os Powstańców Śląskich – na placu targowym przy ul. Księdza Krupy, pomiędzy pawilonami handlowym;
 - Brzeziny Śląskie – na placu targowym przy

Szarlej

ul. Biskupa Bednorza 17-19;
– na placu targowym przy ul. Sienkiewicza 6;
Kozłowa Góra, Dąbrowka Wielka – handel może być prowadzony w dowolnych miejscach, przy zachowaniu przepisów ruchu drogowego i przepisów porządkowych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta w Piekarach Śląskich

mgr Krzysztof Przybylski

1357

UCHWAŁA NR 327/XXVI/08
Rady Miejskiej w Sosnowcu

z dnia 28 lutego 2008 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr 301/XV/99 Rady Miejskiej w Sosnowcu, z dnia 25 listopada 1999 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Usług Socjalnych i Wsparcia przy ul. Szymanowskiego 5a w Sosnowcu

Działając na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 9 lit. h oraz art. 40 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 70 poz. 473 z późniejszymi zmianami) oraz art. 10 ust. 2 pkt 1a ustawy z dnia 29 listopada o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Sosnowcu
uchwała:

§ 1

Zmienić w załączniku nr 1 do Uchwały nr 301/XV/99

Rady Miejskiej w Sosnowcu, z dnia 25 listopada 1999 r. zapisy w sposób następujący:

- 1) w § 10 w pkt 1 dodaje się lit. f w brzmieniu:
„f) Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia”

§ 2

W pozostałym zakresie Uchwała nie ulega zmianom.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej w Sosnowcu

Arkadiusz Chęciński

1358

UCHWAŁA NR XVIII/206/2008 Rady Miasta Ustroń

z dnia 31 stycznia 2008 r.

**w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ustroń
zatwierdzonego Uchwałą Rady Miasta Ustroń Nr XXXI/269/2005 z dnia 7 kwietnia 2005 r.,
opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Woj. Śląskiego nr 64, poz. 1668 z 23. 05. 2005 r.,
w Ustroniu Hermanicach, w obrębie części parceli gruntowej oznaczonej nr 201/38**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.)

Rada Miasta Ustroń

po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami
Studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego miasta Ustroń
uchwala:

zmianę fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ustroń zatwierdzonego uchwałą Rady Miasta Ustroń Nr XXXI/269/2005 z dnia 7 kwietnia 2005 r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Woj. Śląskiego nr 64, poz. 1668 z 23. 05. 2005 r., w Ustroniu Hermanicach, w obrębie części parceli gruntowej oznaczonej nr 201/38.

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Zmiana planu, zwana dalej „planem”, obejmuje fragment obszaru położonego w Ustroniu Hermanicach, w rejonie ul. Sosnowej, w granicach części działki nr 201/38, oznaczonej na rysunku planu.
2. Integralnymi częściami niniejszej uchwały są :
 - 1) rysunek planu w skali 1: 1000 – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
 - 2) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
 - 3) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Obowiązującymi ustaleniami graficznymi zawar-

tymi w rysunku planu są:

- 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
- 2) symbol opisujący przeznaczenie terenu :
MWa – tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy – linia zabudowy od granicy lasu
2. Pozostałe oznaczenia – sieci infrastruktury technicznej oraz treść podkładu mapowego, stanowią informację o aktualnym stanie zainwestowania terenu i podziałach własnościowych, nie stanowią przedmiotu ustaleń planu.

§ 3

Ileokroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miasta Ustroń
- 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 uchwały,
- 3) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw innych wraz z aktami wykonawczymi mające zastosowanie, aktualne na dzień podjęcia niniejszej uchwały,
- 4) terenie – należy przez to rozumieć teren o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,
- 5) przeznaczeniu podstawowym – należy rozumieć rodzaj przeznaczenia, który dominuje w terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi,
- 6) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy rozumieć rodzaj przeznaczenia inny niż podstawowy, który uzupełnia i wzbogaca użytkowanie podstawowe,
- 7) uciążliwości dla środowiska – rozumie się przez to zjawiska fizyczne w zakresie hałasu, wibracji, promieniowania, odorów, zanieczyszczenia powietrza, wód i gleby oraz zanieczyszczenia odpadami, oddziałujące na środowisko w sposób mogący powodować jego pogorszenie w rozumieniu przepisów odrębnych,
- 8) drogach wewnętrznych i dojazdach nie wydzielonych – należy rozumieć istniejące i projektowane drogi dojazdowe, nie wydzielone liniami rozgraniczającymi na rysunku planu, niezbędne dla zapewnienia

prawidłowej obsługi działek i obiektów, dla których nie istnieje konieczność przejęcia przez Gminę, w rozumieniu ustawy o gospodarce nieruchomościami

- 9) usługach podstawowych – należy przez to rozumieć nieuciągliwe usługi związane bezpośrednio z obsługą funkcji mieszkaniowej tj. w szczególności usługi handlu, gastronomii, oświaty, zdrowia, sportu rekreacji, obsługi finansowej. Usługi podstawowe nie obejmują usług związanych z obsługą motoryzacji, usług transportowych, usług powodujących wzmożony ruch pojazdów oraz usług związanych z wytwórczością.

Rozdział II

Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego, kulturowego oraz zdrowia i bezpieczeństwa ludzi

§ 4

1. W celu zapewnienia ochrony środowiska na obszarze objętym planem ustala się :
 - 1) obowiązek podejmowania wszelkich działań ograniczających uciążliwość dla środowiska i terenów przyległych,
 - 2) zastosowanie rozwiązań eliminujących i ograniczających emisję zanieczyszczeń do powietrza, wody i gleby,
 - 3) zakaz odprowadzania ścieków sanitarnych do gruntu oraz w sposób pogarszający stan gleb, wód powierzchniowych oraz podziemnych,
 - 4) nakaz wyposażenia wszystkich terenów oraz obiektów, w sieci i urządzenia infrastruktury technicznej niezbędnych dla określonej funkcji,
 - 5) nakaz prowadzenia gospodarki odpadami dla przedsięwzięć istniejących i projektowanych, z uwzględnieniem gromadzenia, transportu, odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z przepisami odrębnymi.
 - 6) ustala się zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, za wyjątkiem:
 - a) zespołów zabudowy mieszkaniowej;
 - b) sieci i urządzeń związanych z infrastrukturą techniczną, dróg, określonych w przepisach odrębnych;
2. Na terenie objętym ustaleniami planu nie występują obszary i obiekty zabytkowe objęte ochroną konserwatorską.

Rozdział III

Zasady i sposoby zagospodarowania terenów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów odrębnych

§ 5

1. Dla ochrony szczególnych wartości przyrodniczych, krajobrazowych i kulturowych przyjmuje się w obszarze objętym ustaleniami planu, ogólne zasady ochrony, ustalone dla otuliny Parku Krajobrazowego Beskidu Śląskiego, określone Rozporządzeniem Nr 10/98 Wojewody Bielskiego z dnia 16. 06. 1998 r. (Dz. Urz. Woj. Bielskiego Nr 9, poz. 111).
2. Teren objęty strefą ochrony uzdrowiskowej C – obowiązują warunki określone w Statucie Uzdrowiska.
3. Teren nie znajduje się w obszarze zagrożonym osuwaniem się mas ziemnych – warunków nie określa się.
4. W celu zachowania wymogów w zakresie ochrony przeciwpożarowej należy:
 - 1) dla wszystkich budynków zapewnić możliwość dojazdu o każdej porze roku poprzez drogi publiczne lub wewnętrzne o parametrach spełniających wymagania określone przepisami, jakim powinny odpowiadać drogi pożarowe,
 - 2) zapewnić źródła przeciwpożarowego zaopatrzenia wodnego do zewnętrznego gaszenia pożaru, na zasadach określonych w przepisach odrębnych.
5. W celu zapewnienia właściwych warunków ochrony przed hałasem, dla terenu MWa ustala się dopuszczalne poziomy hałasu jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej.

Rozdział IV

Warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

§ 6

1. Dla terenu określonego symbolem **MWa** ustala się:
 - 1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna,
 - 2) przeznaczenie dopuszczalne – zabudowa jednorodzinna, usługi podstawowe wolnostojące lub wbudowane, obiekty i urządzenia nawiązujące swą funkcją do uzdrowiskowej i wypoczynkowej funkcji miasta, mała architektura, obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej, drogi wewnętrzne, parkingi, zieleń.
2. Ustala się parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:
 - 1) powierzchnia zabudowy – max. 30% pow. terenu,
 - 2) powierzchnia biologicznie czynna – min. 50% pow. terenu,
 - 3) wysokość zabudowy max. 12,0m licząc od średniej wysokości terenu,
 - 4) dachy dwu lub wielospadowe o nachyleniu

- połaci dachowych 35° – 45° dla podstawowej bryły budynku,
- 5) zakaz stosowania ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych,
 - 6) strefa wolna od zabudowy od strony lasu – 20m
 - 7) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić strefy ochronne od istniejących sieci infrastruktury technicznej, zgodnie z przepisami odrębnymi.
 - 8) sposób usytuowania projektowanych budynków winien uwzględniać:
 - a) zapewnienie dostępu światła dla istniejących i projektowanych budynków przeznaczonych na pobyt ludzi na sąsiednich działkach,
 - b) wymogi wynikające z przepisów odrębnych dotyczące lokalizacji budynków w stosunku do granic działek z możliwością lokalizacji obiektów w odległości 1,5m od granicy z sąsiednią działką budowlaną lub bezpośrednio przy granicy.
 3. W zagospodarowaniu terenu dopuszcza się możliwość powiązań funkcjonalno-przestrzennych elementów zaprojektowanych w obrębie terenów MWa, z elementami w obrębie terenów przyległych, stanowiących własność jednego inwestora.
 4. Ustala się zakaz:
 - 1) realizacji nowych budynków w sposób umożliwiający powstanie dominant architektonicznych,
 - 2) stosowania okładzin ściennych z tworzyw sztucznych oraz blachy falistej i trapezowej.
 5. Ustala się zasady podziału:
 - a) dopuszcza się podział terenu na działki w celu wydzielenia poszczególnych obiektów, ich części oraz przynależnych do nich terenów,
 - b) szerokość dróg wewnętrznych:
 - min. 3,5m – jednokierunkowe,
 - min. 5,0m – dwukierunkowe, ciągi pieszojezdne.

Rozdział IV

Warunki, zasady obsługi budowy i rozbudowy w zakresie komunikacji

§ 7

1. Obszar objęty planem obsługiwany będzie poprzez drogę dojazdową nie objętą ustaleniami niniejszego planu.
2. Obsługa poszczególnych obiektów, poprzez drogi wewnętrzne.
3. W celu zachowania wymogów w zakresie ochrony przeciwpożarowej ustala się obowiązek zapewnienia możliwości dojazdu do każdego obiektu poprzez drogi wewnętrzne.
4. W obrębie terenu przeznaczonego pod inwestycje lub poszczególnych działek ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej ilości miejsc parkingowych

- a) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – 2 m.p. lub garażowe na 1 budynek mieszkalny,
- b) dla zabudowy wielorodzinnej – 1 m.p. na 1 mieszkanie,
- c) dla obiektu usługowego – nie mniej niż 3 miejsca postojowe,

Rozdział V

Warunki, zasady obsługi, budowy i rozbudowy systemów infrastruktury technicznej

§ 8

1. Zaopatrzenie w wodę:
 - 1) poprzez system zaopatrzenia w wodę z wodociągu komunalnego,
 - 2) zaspokojenie potrzeb na cele komunalne i ochronę przeciwpożarową nastąpi poprzez budowę i rozbudowę sieci i urządzeń wodociągu komunalnego według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń,
 - 3) możliwość przebudowy istniejących na terenie sieci.
2. Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków komunalnych i deszczowych :
 - 1) ustala się sukcesywną budowę sieci i urządzeń kanalizacyjnych
 - 2) zakaz odprowadzenia nieoczyszczonych ścieków do wód i do ziemi,
 - 3) obowiązek odprowadzania wód opadowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej lub studni chłonnych z parkingów, powierzchni szczelnych poprzez urządzenia do podczyszczania ścieków – zgodnie z przepisami odrębnymi.
3. Zaopatrzenie w energię elektryczną:
 - 1) zasilanie obszaru poprzez istniejące linie elektroenergetyczne i stacje transformatorowe 15/0,4 kV – według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń,
 - 2) zaspokojenie przewidywanego wzrostu zapotrzebowania w okresie perspektywicznym, nastąpi poprzez:
 - a) modernizację i przebudowę istniejących sieci i urządzeń średniego napięcia,
 - b) budowę nowych odcinków linii 15 kV oraz stacji transformatorowych 15/0,4 kV według potrzeb
 - 3) ustala się rozbudowę sieci niskich napięć oraz punktów oświetlenia ulicznego w pasach drogowych i na terenach przyległych określonych w odpowiednich ustaleniach planu.
4. Zaopatrzenie w gaz ziemny:
 - 1) utrzymuje się sieć gazową średniociśnieniową zrealizowaną w postaci rurociągów rozdzielczych,
 - 2) zaspokojenie potrzeb w okresie perspektywicz-

nym nastąpi poprzez rozbudowę istniejących sieci i urządzeń

5. W zakresie gospodarki odpadami ustala się zasady wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami oraz uchwały rady gminy w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy :

- 1) nakaz wyposażenia poszczególnych nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującym na terenie gminy systemem gospodarki odpadami,
- 2) nakaz systematycznego wywozu odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującym systemem gospodarki odpadami,
- 3) nakaz posiadania uregulowanego stanu formalno-prawnego w zakresie gospodarki odpadami dla prowadzonej działalności usługowej,
- 4) obowiązek wyposażenia wszystkich miejsc publicznych w kosze na odpady.

6. Zaopatrzenie w ciepło:

- 1) dopuszcza się stosowanie indywidualnych wysokosprawnych systemów z wykorzystaniem atestowanych urządzeń grzewczych zapewniających zachowanie dopuszczalnych norm zanieczyszczeń powietrza,
- 2) ustala się priorytet dla wykorzystywania ekologicznie czystych nośników energii cieplnej.

7. W przypadku naruszenia sieci i urządzeń melioracji obowiązek przywrócenia do stanu drożności całej sieci.

Rozdział VI

Przepisy końcowe

§ 9

1. Dla wszystkich terenów objętych ustaleniami planu, ustala się stawkę służącą naliczeniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 0%.
2. W związku z ustaleniem, o którym mowa w ust. 1, Burmistrz Miasta Ustroń nie będzie pobierał opłaty, o których mowa w art. 36, ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta.

§ 11

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na stronie internetowej Miasta Ustroń.

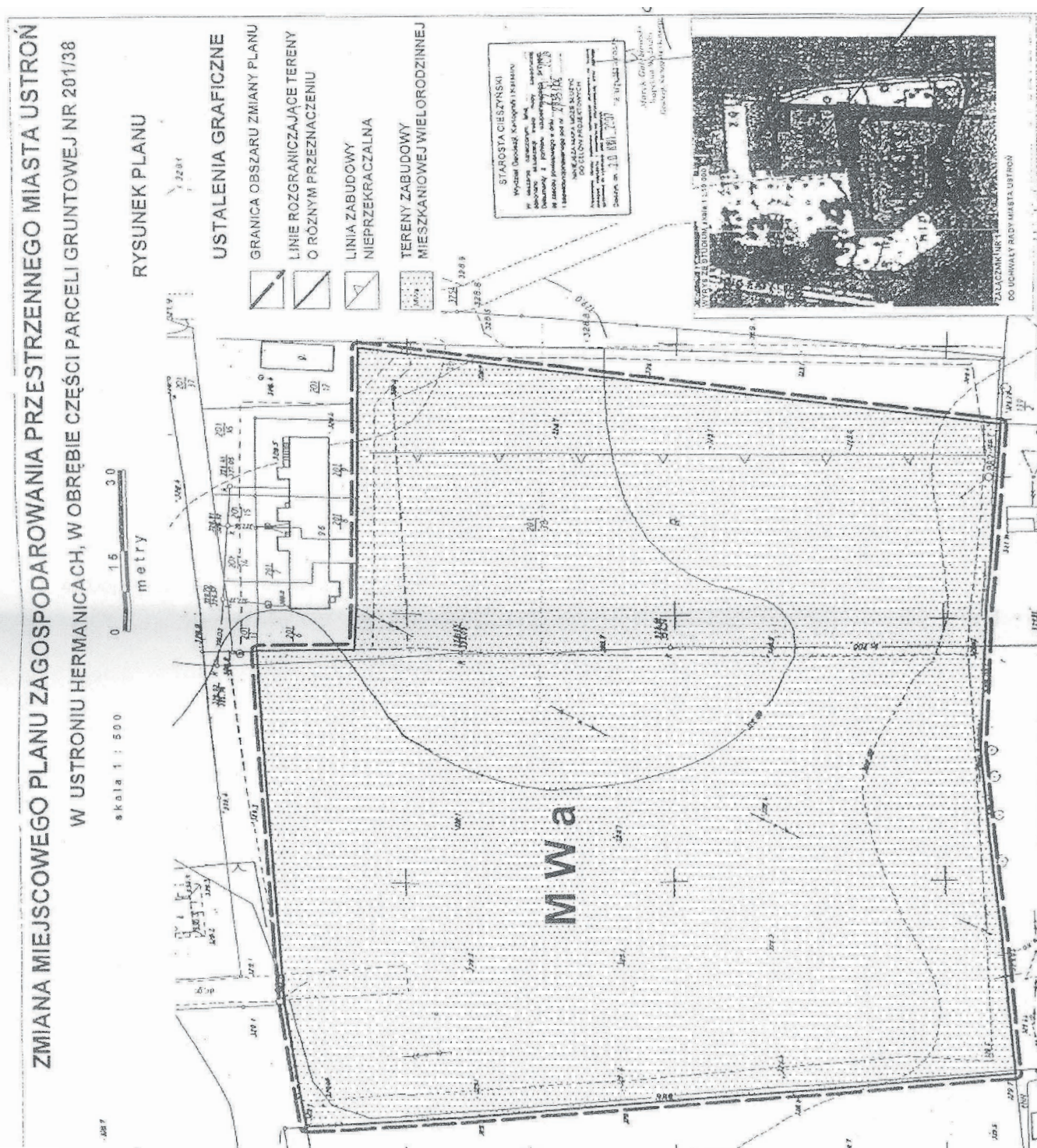
§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Ustroń**

Stanisław Malina

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVIII/206/2008
Rady Miasta Ustroń
z dnia 31 stycznia 2008 r.**



**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XVIII/206/2008
Rady Miasta Ustroń
z dnia 31 stycznia 2008 r.**

Rozstrzygnięcie Rady Miasta Ustroń o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, do projektu „zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ustroń zatwierdzonego Uchwałą Rady Miasta Ustroń Nr XXXI/269/2005 z dnia 7 kwietnia 2005 r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Woj. Śląskiego nr 64, poz. 1668 z 23. 05. 2005 r., w Ustroniu Hermanicach, w obrębie części parceli gruntowej oznaczonej nr 201/38”.

- 1) Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stosownie do art. 167 ust. 2 punkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U nr 249, poz. 2104), finansowane będą z budżetu gminy Ustroń, z zastrzeżeniem punktów 2, 3 i 4.
- 2) Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych, na podstawie partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 3) Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 punkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych oraz art. 3 ust. 3 punkt 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

- 4) Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa, stosownie do art. 106 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych.

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XVIII/206/2008
Rady Miasta Ustroń
z dnia 31 stycznia 2008 r.**

Rozstrzygnięcie Rady Miasta Ustroń w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu „zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ustroń zatwierdzonego Uchwałą Rady Miasta Ustroń Nr XXXI/269/2005 z dnia 7 kwietnia 2005 r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Woj. Śląskiego nr 64, poz. 1668 z 23. 05. 2005 r., w Ustroniu Hermanicach, w obrębie części parceli gruntowej oznaczonej nr 201/38”.

Rada Miasta Ustroń, po zapoznaniu się z oświadczeniem Burmistrza Miasta Ustroń informującym, że do projektu „zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Ustroń zatwierdzonego Uchwałą Rady Miasta Ustroń nr XXXI/269/2005 z dnia 7 kwietnia 2005 r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Woj. Śląskiego nr 64, poz. 1668 z 23.05.2005 r., w Ustroniu Hermanicach, w obrębie części parceli gruntowej oznaczonej nr 201/38”, w okresie jego wyłożenia do publicznego wglądu i 14 dni po zakończeniu wyłożenia, nie złożono uwag, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

1359

**UCHWAŁA NR XV/186/08
Rady Gminy Zbrostawice**

z dnia 5 lutego 2008 r.

w sprawie dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Zbrostawice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.) na wniosek Wójta Gminy

**Rada Gminy Zbrostawice
uchwała:**

§ 1

Określić:

wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2

1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielom posiadającym kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela, pracującym w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć. Wymiar połowy etatu ustala się biorąc pod uwagę zatrudnienie we wszystkich jednostkach oświatowych na terenie Gminy Zbrostawice.

2. Wysokość dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od liczby członków rodziny, na których on przysługuje.
3. Dodatek mieszkaniowy przysługuje na nauczyciela spełniającego kryteria określone w ust. 1 oraz jego członkom rodziny pozostającym z nim we wspólnym gospodarstwie domowym i nie uzyskującym własnych dochodów.
4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
5. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy a także w okresach:
 - 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta zastała zawarta,
 - 4) przebywania na urlopie macierzyńskim i wychowawczym.
6. Dodatek wypłaca się co miesiąc w wysokości:
 - 40 zł – 1 osoba
 - 50 zł – 2 osoby
 - 60 zł – 3 osoby
 - 70 zł – 4 i więcej osób
7. Dodatek mieszkaniowy dla dyrektorów przyznaje Wójt Gminy, a dla nauczycieli dyrektor jednostki oświatowej w oparciu o pisemne oświadczenie złożone przez pracownika w przedmiocie określo-

nym w § 2 ust. 3.

8. W razie zmiany sytuacji rodzinnej pracownik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować na piśmie pracodawcę o tym fakcie. W wypadku pracy nauczyciela w więcej niż jednej jednostce oświatowej na terenie Gminy, nauczyciel w oświadczeniu określa również jednostkę, która będzie wypłacać mu dodatek.
9. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
10. Prawo do dodatku mieszkaniowego wygasa z datą ustania przesłanek będących podstawą jego przyznania.
11. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu w terminie wypłaty pozostałych składników wynagrodzenia.

§ 3

Traci moc § 9 Uchwały Nr IV/55/07 Rady Gminy Zbrostawice z dnia 9 lutego 2007 r.

§ 4

Wykonanie Uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Zbrostawice.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Andrzej Dramski

1360

**UCHWAŁA NR XV/193/08
Rady Gminy Zbrostawice**

z dnia 5 lutego 2008 r.

w sprawie ustalenia wysokości górnych stawek za usługi świadczone przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Zbrostawicach w zakresie wywozu i unieszkodliwiania odpadów komunalnych

Na podstawie art. 7 ust.2 pkt 3, i art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 z późn. zmianami),

Rada Gminy Zbrostawice
uchwala:

§ 1

Ustala się górne stawki opłat za wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych (stałych i płynnych) od mieszkańców Gminy, świadczonych przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Zbrostawice.

- 1/ odpadów stałych (nie segregowane odpady komunalne – kod odpadu 20 03 01)
 - a/ z pojemników o poj. 110l

- na kwotę netto **9,46 zł** + VAT 0,66 zł = **10,12 zł**
b/ z pojemników o poj. 120l
na kwotę netto **10,32 zł** + VAT 0,72 zł = **11,04 zł**
c/ z pojemników o poj. 240l
na kwotę netto **18,92 zł** + VAT 1,32 zł = **20,24 zł**
d/ z pojemników o poj. 1100l
na kwotę netto **94,60 zł** + VAT 6,62 zł = **101,22 zł**

- 2/ Wywóz odpadów segregowanych: papier i tektura – kod odpadu 20 01 01, szkło – kod odpadu 20 01 02, tworzywa sztuczne – kod odpadu 20 01 39 odbywa się bezpłatnie.
3/ odpadów płynnych za 1m³ (ze zbiorników bezodpływowych – kod odpadu 20 03 04)
na kwotę netto **20,89 zł** + VAT 1,46 zł = **22,35 zł**

§ 2

Traci moc Uchwała Rady Gminy Nr III/25/06 z dnia 28

grudnia.2006 r. i Nr IV/47/07 z dnia 9 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości górnych stawek opłat za usługi świadczone przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Zbrosławicach w zakresie wywozu i unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zbrosławice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Andrzej Dramski

1361

**UCHWAŁA NR XIII/101/07
Rady Powiatu w Rybniku**

z dnia 22 listopada 2007 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego w 2008 r. wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz warunki obliczania i wypłacania innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez powiat

Działając na podstawie art. 30 ust. 6, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (**j. t. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.**) w związku z art. 12 pkt 11, art. 40 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (**j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami**) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (**Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami**), po uzgodnieniu z organizacjami związkowymi działającymi w oświatowych jednostkach organizacyjnych Powiatu Rybnickiego,

**Rada Powiatu, na wniosek Komisji Oświaty,
Kultury, Sportu i Rekreacji
uchwala, co następuje:**

§ 1

Ustalić na okres 1.01.2008 r. – 31.12.2008 r. regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach

i placówkach prowadzonych przez powiat dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz warunki obliczania i wypłacania niektórych innych składników wynagrodzenia, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Franciszek Mazur

**Załącznik
do Uchwały Nr XIII/101/07
Rady Powiatu w Rybniku
z dnia 22 listopada 2007 r.**

**Regulamin
określający wysokość oraz szczegółowe warunki**

przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz warunki obliczania i wypłacania innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez powiat

§ 1

Postanowienia ogólne

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują, w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole oraz dodatku za pełnienie funkcji opiekuna stażu, który przysługuje w

DODATKI FUNKCYJNE DYREKTORÓW PLACÓWEK OŚWIATOWYCH POWIATU RYBNICKIEGO

Placówka	od	do
1. Zespół Szkół w Czerwionce-Leszczynach	800	1100 zł
2. Zespół szkół im Weroniki Sherborne w Czerwionce-Leszczynach	600	900 zł
3. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Czerwionce-Leszczynach	400	700 zł
4. Ognisko Pracy pozaszkolnej w Czerwionce-Leszczynach	400	700 zł
5. Powiatowa Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza w Czerwionce-Leszczynach	500	800 zł

- Wicedyrektor **od 1% do 60%** aktualnego dodatku funkcyjnego dyrektora
- Osoby zajmujące inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie **od 1% do 50%** aktualnego dodatku funkcyjnego dyrektora

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również miesięcznie nauczycielowi z tytułu:
 - powierzenia funkcji doradcy metodycznego – **250 zł**
 - sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości – **30 zł**
 - powierzenia wychowawstwa klasy w szkole w wysokości – **50 zł**
3. Przy ustaleniu wysokości dodatku funkcyjnego dyrektorów szkół bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów (grup)
4. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach stawek określonych tabelą ustala i przyznaje dla dyrektora Starosta.
5. W wypadku zbiegu prawa do kilku dodatków funkcyjnych wypłaca się wszystkie dodatki łącznie.
6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

pełnej wysokości,

§ 2

Dodatek za wysługę lat dla nauczycieli

Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela

§ 3

Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze w szkole przewidziane w statucie, przysługuje miesięczny dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

§ 4

Dodatek motywacyjny

1. Nauczycielom może być przyznany dodatek motywacyjny za:
 - 1) Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych obejmujące:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
 - 2) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust 2 pkt 2 i 3 ustawy Karta Nauczyciela, obejmujące:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach zespołów przedmiotowych i innych istniejących w szkole
 - c) opiekę i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających na terenie szkoły,
 - d) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych uwzględniających potrzeby uczniów,
 - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - f) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - g) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- 3) Realizację nowatorskich metod i działań pozwalających osiągnąć wymierne sukcesy edukacyjne i wychowawcze poprzez wprowadzanie programów autorskich i innowacji.
- 4) Realizacja zadań edukacyjnych w zakresie lokalnej polityki oświatowej dotyczącej w szczególności:
- a) edukacji regionalnej,
 - b) edukacji ekologicznej,
 - c) rozwoju sportu i turystyki,
 - d) osób niepełnosprawnych.
- 5) Szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem poprzez:
- a) tworzenie odpowiednich warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: prawidłowe opracowanie arkusza organizacyjnego, dbałość o bazę szkoły i odpowiednie wyposażenie w środki dydaktyczne oraz sprzęt, sprawne organizowanie działalności administracyjnej oraz zapewnienie przestrzegania odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
 - b) dbałość o jakość świadczonej przez nauczycieli pracy, w tym: przestrzeganie dyscypliny pracy, podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych nauczycieli, organizacja dodatkowych zajęć pozwalających na rozwój uczniów uzdolnionych oraz zagospodarowanie czasu wolnego,
 - c) właściwa realizacja polityki kadrowej
 - d) umiejętne gospodarowanie środkami finansowymi określonymi w planach finansowych szkoły oraz pozyskiwanie dodatkowych środków, w tym funduszy europejskich,
 - e) aktywna współpraca z organami miasta, środowiskiem lokalnym, instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dzieci i

młodzieży.

2. Dodatek motywacyjny w ramach niniejszego regulaminu przyznaje się na okres od 1.01. do 31.08 i od 1.09. do 31.12. dla nauczycieli wszystkich stopni awansu zawodowego w wysokości:
- 1) nie większej niż 10% wynagrodzenia nauczyciela dyplomowanego z najwyższym poziomem wykształcenia, z zastrzeżeniem pkt 2
 - 2) nie większej niż 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z najwyższym poziomem wykształcenia, w przypadku dyrektorów.

§ 5

Wysokość nagród

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym z tym że:
- a) 70% kwoty pozostawia do swojej dyspozycji
 - b) 30% kwoty przekazuje do dyspozycji Starosty Powiatu
2. Nagrody ze środków pozostających w dyspozycji dyrektora szkoły przyznaje i wypłaca dyrektor szkoły w wysokości nieprzekraczającej 80% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z najwyższym poziomem wykształcenia.
3. Nagrody ze środków pozostających w dyspozycji Starosty przyznaje Starosta w wysokości nieprzekraczającej 90% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z najwyższym poziomem wykształcenia.
4. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ustala Rada Powiatu w odrębnej uchwale.

§ 6

Dodatek za warunki pracy

1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu miesięczny dodatek za warunki pracy.
2. Ustala się następujące wielkości dodatków za trudne lub uciążliwe warunki pracy, procentowo w odniesieniu do przysługującego wynagrodzenia zasadniczego:
- a) w przypadkach określonych w § 8 pkt 19 rozporządzenia – **7,5%**,
 - b) w przypadkach określonych w § 8 pkt 7 i 8 rozporządzenia – **12,5%**,
 - c) w przypadkach określonych w § 8 pkt 10 rozporządzenia – **10%**,
 - d) w przypadkach określonych w § 9 ust. 1 pkt 1 i 2 rozporządzenia – **7,5%**.
3. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie do realizowa-

nego przez nauczycieli obowiązującego pensum w warunkach trudnych lub uciążliwych .

4. W czasie zbiegu tytułów do dodatku za trudne i uciążliwe warunki, przysługuje prawo do obu tych dodatków .

§ 7

Zasady obliczania wysokości godzin ponadwymiaryowych i zastępstw doraźnych

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiaryową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem pkt. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego łącznie z dodatkiem za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązku wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiaryowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego łącznie z dodatkiem za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub re-

alizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiaryowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej obecności w pracy.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiaryowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiaryowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiaryowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

1362

UCHWAŁA NR 18/9/5/2008 Zarządu Powiatu Mikołowskiego

z dnia 27 lutego 2008 r.

w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Mikołowskiego na rok 2008

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 94 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 Prawo farmaceutyczne (t. j. Dz. U. z 2004 r., Nr 53, poz. 533 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii samorządu aptekarskiego oraz Burmistrzów i Wójtów Gmin z terenu Powiatu Mikołowskiego,

Zarząd Powiatu Mikołowskiego
uchwała co następuje:

§ 1

Ustala się rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Mikołowskiego na rok 2008

stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Mikołowskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Mikołowskiego

1. Henryk Jaroszek
2. Tadeusz Marszolik
3. Henryk Zawiszowski
4. Jadwiga Pasierbek

Załącznik
do Uchwały Nr 18/9/5/2008
Zarządu Powiatu Mikołowskiego
z dnia 27 lutego 2008

Rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Mikołowskiego w roku 2008

Lp.	Nazwa apteki	Adres	Godziny pracy			
			Pn.-pt.	Sob.	Niedz.	Święta
MIKOŁÓW						
1.	Apteka „Medialis” Sp. z o.o.	ul. Gliwicka 3	9.00-21.00	9.00-21.00	10.30-20.00	-
2.	„Nowa Apteka”	ul. Żwirki i Wigury 37	8.00-19.00	8.00-13.00	-	-
3.	Apteka „Piaśtowska”	ul. K. Prusa 14	8.00-20.00	8.00-13.00	-	-
4.	Apteka Św. Wojciecha	ul. Okrzei 28	Całodobowo			
5.	Apteka Granpol Sp. z o.o.	ul. Jana Pawła II 10	8.00-19.00	8.00-13.00	-	-
6.	Apteka Prywatna s.c	os. Grunwaldzkie 10	8.00-17.00	8.00-13.00	-	-
7.	Stara Apteka	Rynek 5	7.00-19.00	8.00-13.00	-	-
8.	Apteka „MEDICA”	os. XXX-lecia 8	9.00-17.00	8.00-13.00	-	-
9.	Apteka „W Bujakowie”	ul. Ks. F. Górka 29	8.00-18.00	8.00-11.00	-	-
10.	Apteka Magiczna	ul. Pszczyńska 14	8.00-20.00	8.00-20.00	8.00-20.00	-
11.	Apteka „Przy Starym Kościele”	ul. Okrzei 17	8.00-19.00	8.00-13.00	-	-
ŁAZISKA GÓRNE						
12.	Apteka „NOVUM”	ul. Dworcowa 10	8.00-18.00	9.00-13.00	-	-
13.	Apteka „VITA” S.C.	ul. Staszica 4	8.30-17.00	8.30-13.00, (8.00-18.00 – 9.II, 3.V, 14.VI, 20.IX, 13.XII)	10.00-15.00 10.II, 4.V, 15.VI, 3.VIII 21.IX, 2.XI, 14.XII	10.00-15.00 24.III
14.	Apteka „ARNIKA”	Os. Centrum 7	8.00-18.00	8.00-13.00	-	-
15.	Apteka „21”	ul. Wiejska 1	8.00-20.00	8.00-18.00	-	-
16.	Apteka „UTIS”	ul. Chopina 17	8.00-18.00	-	-	-
ORZESZE						
17.	Apteka Prywatna „Pod Wieżą”	ul. Św. Wawrzyńca 3	8.00-18.00	8.00-13.00, (8.00-18.00 – 12.I, 8.III, 19.IV, , 12.VII, 30.VIII, 18.X, 22.XI, 27.XII)	10.00-15.00 13.I, 9.III, 20.IV, , 13.VII, 31.VIII, 19.X, 23.XI, 28.XII	10.00-15.00 22.V
18.	Apteka Prywatna „Pod Orłem”	ul. Rybnicka 1	8.00-17.00	8.00-13.00, (8.00-18.00 – 19.I, 1.III, 12.IV, 24.V, 5.VII, 23.VIII, 11.X, 15.XI)	10.00-15.00 20.I, 2.III, 13.IV, 25.V, 6.VII, 24.VIII, 12.X, 16.XI	10.00-15.00 26.XII

19.	Apteka „Twoje zdrowie”	ul. Gliwicka 8	pon. wt. śr. pt. 8.30- 17.00, czw.8.00- 17.00	8.30-13.00, (8.00-18.00 – 26.I, 15.III, 26.IV, 31.V, 19.VII, 6.IX, 29.XI)	10.00-15.00 27.I, 16.III, 27.IV, 1.VI, 20.VII, 7.IX, 30.XI	10.00-15.00 1.XI
20.	Apteka „Libra”	ul. Katowicka 42	8.00-18.00	8.00-13.00, (8.00-18.00 – 17.II, 29.III, 10.V, 21.VI, 27.IX, 8.XI, 20.XII)	10.00-15.00 16.II, 30.III, 11.V, 22.VI, 28.IX, 9.XI, 21.XII	10.00-15.00 01.I, 15.VIII
21.	Apteka Starowiejska	ul. Długosza 39	8.00-16.00	8.00-13.00, (8.00-18.00 – 5.I, 23.II, 5.IV, 17.V, 28.VI, 9.VIII, 4.X)	10.00-15.00 6.I, 24.II, 6.IV, 18.V, 10.VIII, 5.X, 9.XI, 21.XII	10.00-15.00 11.XI, 25.XII
22.	Apteka „ARNIKA”	ul. Mikołowska 245	8.00-19.00	8.00-13.00, (8.00-18.00 – 2.II, 22.III, 5.IV, 7.VI, 26.VII, 13.IX, 25.X, 6.XII)	10.00-15.00 3.II, 23.III, 6.IV, 8.IV, 27.VII, 14.IX, , 26.X, 7.XII	10.00-15.00 01.I.2009
ORNONTOWICE						
23.	Apteka „NOVA”	ul. Klasztorna 3	8.00-18.00	9.00-12.00	-	-
WYRY						
24.	Apteka	Gostyń, ul. Pszczyńska 36	9.00-16.00	9.00-13.00	-	-
25.	Apteka im. Łukaszewicza S.C.	ul. Tysiąclecia 3	8.00-16.00	8.00-13.00	-	-

1363

UCHWAŁA NR 220/XXXV/08 Zarządu Powiatu w Rybniku

z dnia 5 marca 2008 r.

w sprawie rozkładu godzin pracy aptek

Na podstawie art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (j. t. Dz. U. z 2004 r. Nr 53, poz. 533 z późn. zm.) oraz art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w oparciu o opinie burmistrza i wójtów gmin Powiatu Rybnickiego oraz samorządu aptekarskiego

Zarząd Powiatu
uchwala:

§ 1

Ustalić rozkład godzin pracy aptek działających na terenie Powiatu Rybnickiego w sposób określony w

załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Zarząd Powiatu w Rybniku Nr 48/VI/07 z dnia 7 marca 2007 r. w sprawie rozkładu godzin pracy aptek.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Staroście.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

szenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Podpisy:

1. Damian Mrowieć
2. Krzysztof Kluczniok
3. Wincenty Klyta
4. Jan Tokarz
5. Roman Kubek

Załącznik
do Uchwały Nr 220/XXXV/08
Zarządu Powiatu w Rybniku
z dnia 5 marca 2008 r.

Godziny otwarcia aptek na terenie Powiatu Rybnickiego w poszczególnych gminach

I. Czerwionka – Leszczyny

ul. 3 Maja 23 – „DUOS”	od poniedziałku do soboty	8 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰
	niedziele	8 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰
ul. Jana Pawła II 8a,b	wtorek, czwartek, piątek	8 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰
	poniedziałek, środa	8 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰
	soboty	8 ³⁰ – 13 ⁰⁰
ul. Dr Rostka 2	od poniedziałku do piątku	8 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰
	soboty	8 ³⁰ – 13 ³⁰
ul. Kochanowskiego 30	od poniedziałku do piątku	8 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰
	soboty	8 ⁰⁰ – 13 ⁰⁰
ul. Ks. Pojdy 35 b	od poniedziałku do niedzieli	8 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰
ul. Morcinka 6	od poniedziałku do piątku	7 ³⁰ – 18 ³⁰
	soboty	7 ³⁰ – 13 ³⁰
ul. Jesionka 37	od poniedziałku do piątku	8 ³⁰ – 16 ³⁰
	sobota	8 ³⁰ – 12 ⁰⁰
Przegędza	poniedziałek, środa, czwartek	8 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰
ul. Mikołowska 97	wtorek, piątek	8 ⁰⁰ – 21 ⁰⁰
	sobota	8 ⁰⁰ – 13 ⁰⁰

II. Lyski

ul. Rybnicka 2	od poniedziałku do piątku	8 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰
	soboty	9 ⁰⁰ – 13 ⁰⁰
- Pstrężna		
ul. Wyzwolenia 30	od poniedziałku do piątku	8 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰

III. Jejkowice

ul. Główna 26	od poniedziałku do piątku	8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰
	soboty	8 ⁰⁰ – 12 ⁰⁰

IV. Świerklany

- Świerklany	poniedziałek, środa, czwartek	8 ³⁰ – 15 ³⁰
ul. Kościelna 79	wtorek, piątek	8 ³⁰ – 19 ⁰⁰
	sobota	8 ³⁰ – 12 ⁰⁰
- Jankowice		
ul. Wolności 42	od poniedziałku do piątku	9 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰
	soboty	8 ⁰⁰ – 13 ⁰⁰

V. Gaszowice

ul. Rydułtowska 3	od poniedziałku do piątku	8 ³⁰ – 16 ⁰⁰
- Czernica		
ul. Wolności 73	od poniedziałku do piątku	8 ⁰⁰ – 17 ³⁰

1364

ZARZĄDZENIE NR 35/2008 Burmistrza Miasta Ustroń

z dnia 6 marca 2008 r.

w sprawie ustalenia średniego kosztu utrzymania na rok 2008 w Miejskim Domu Spokojnej Starości w Ustroniu

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

Burmistrz Miasta
zarządza:

§ 1

Ustalić średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w wysokości 2062,- (słownie: dwa tysiące sześćdziesiąt dwa złote) w Miejskim Domu Spokojnej

Starości ul. Słoneczna 10 w Ustroniu i ogłosić w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA

Ireneusz Szarzec

1365

ZARZĄDZENIE NR OR/33/2008 Prezydenta Miasta Chorzów

z dnia 14 marca 2008 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie Miasta Chorzów w 2008 roku

Na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami) oraz art. 6 pkt 15 i art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późniejszymi zmianami)

zarządzam:

§ 1

Ustalić średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie Miasta Chorzów w 2008 roku w następującej wysokości:

1. **Ośrodek Wsparcia Rodziny Chorzów ul. Siemianowicka 58**
placówka wielofunkcyjna – **2.368 zł**
prowadzona przez Miasto Chorzów
2. **Rodzinny Dom Dziecka Nr 1 Chorzów ul. Szabatowskiego 5/3**
placówka rodzinna – **1.764 zł**

prowadzona przez Miasto Chorzów

3. **Rodzinny Dom Dziecka Chorzów ul. Dobrodzieńska 27**
niepubliczna placówka rodzinna – **1.742 zł**
prowadzona przez Stowarzyszenie na Rzecz Rodziny z siedzibą w Chorzowie

§ 2

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Zdrowia i Pomocy Społecznej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PREZYDENT MIASTA

mgr inż. Marek Kopel

1366

ZARZĄDZENIE NR 92 Prezydenta Bytomia

z dnia 17 marca 2008 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej w Bytomiu w 2008 roku

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64, poz. 593 z późn. zm.) w zw. z art. 92 ust. 1 pkt 2, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn.: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 8 i art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. nr 68, poz. 449)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w 2008 roku:

- 1) w Domu Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Bytomiu, ul. Dworcowa 7, w wysokości 1.856 zł (słownie: jeden tysiąc osiemset pięćdziesiąt sześć złotych);
- 2) w Domu Pomocy Społecznej „Kombatant” w Bytomiu, ul. Stolarzowicka 33, w wysokości 1.956 zł (słownie: jeden tysiąc dziewięćset pięćdziesiąt sześć złotych);

- 3) w Domu Pomocy Społecznej „Wędrowiec” w Bytomiu, ul. Ks. J. Frenzla 204, w wysokości 2.933 zł (słownie: dwa tysiące dziewięćset trzydzieści trzy złote);
- 4) w Domu Pomocy Społecznej Ewangelicki Dom Opieki „Ostoja Pokoju” w Bytomiu, ul. Matki Ewy 1, w wysokości 1.976 zł (słownie: jeden tysiąc dziewięćset siedemdziesiąt sześć złotych).

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się naczelnikowi Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie od pierwszego dnia następnego miesiąca przypadającego po miesiącu jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PREZYDENT MIASTA

mgr Piotr Koj

1367

**ZARZĄDZENIE NR 93
Prezydenta Bytomia**

z dnia 17 marca 2008 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych funkcjonujących na terenie Bytomia w 2008 roku

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64, poz. 593 z późn. zm.) w zw. z art. 92 ust. 1 pkt 2, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn.: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 8 i art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. nr 68, poz. 449)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w 2008 roku:

- 1) w Domu Dziecka Nr 1 im. Jana Pawła II w Bytomiu, ul. Matki Ewy 5, w wysokości 2.258 zł (słownie: dwa tysiące dwieście pięćdziesiąt osiem złotych);
- 2) w Domu Dziecka Nr 2 w Bytomiu, ul. Wrocławska

46, w wysokości 2.071 zł (słownie: dwa tysiące siedemdziesiąt jeden złotych);

- 3) w Domu Dziecka Nr 3 w Bytomiu, pl. Jana 13, w wysokości 2.028 zł (słownie: dwa tysiące dwadzieścia osiem złotych).

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się naczelnikowi Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie od pierwszego dnia następnego miesiąca przypadającego po miesiącu jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PREZYDENT MIASTA

mgr Piotr Koj

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, 207-74-96

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 31 marca 2008 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 110 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 50,00 zł (w tym 7% VAT)